



OA.2321.41.3.2012

Rzeszów, dnia 23 kwietnia 2012 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie zwraca się do Państwa z prośbą o przedstawienie swojej oferty na zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia nt. „Elementy prawa pracy w poradnictwie zawodowym”.

Do zapytania ofertowego dołączono:

- 1) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1),
- 2) formularz ofertowy Wykonawcy (załącznik nr 2),
- 3) wykaz usług wykonanych przez Wykonawcę (załącznik nr 3),
- 4) istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy (załącznik nr 4).

Termin realizacji zamówienia:

10 maja 2012 r.

Dokumenty wymagane od Wykonawcy:

- 1) formularz ofertowy Wykonawcy,
- 2) wykaz usług wykonanych przez Wykonawcę.

Termin do którego należy składać oferty:

2 maja 2012 r. godz. 10.00.

Ofertę należy złożyć wg załączonego formularza we wskazanym terminie:

- 1) treść oferty musi odpowiadać warunkom określonym przez Zamawiającego,
- 2) oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę,
- 3) ofertę należy przesłać pocztą (decyduje data wpływu do WUP w Rzeszowie), bądź dostarczyć osobiście do siedziby Zamawiającego pod adres: Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie, ul. Lisa Kuli 20, 35-025 Rzeszów, kancelaria na parterze, z dopiskiem na kopercie:

WUP Rzeszów
Znak sprawy: OA.2321.41.3.2012
Temat zamówienia: Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia nt. „Elementy prawa pracy w poradnictwie zawodowym”
Nazwa Wykonawcy:
Adres Wykonawcy:
Nie otwierać przed 2 maja 2012 r. godz. 10.00

Kryteria wyboru oferty:

| Kryteria | Waga |
|---------------------------|------|
| cena (brutto, ryczałtowa) | 70 |
| doświadczenie Wykonawcy | 30 |

Sposób oceny ofert:

I. W kryterium cena punkty zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$K_c = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 70$$

gdzie:

K_c – ocena punktowa oferty w kryterium cena

C_{\min} – najniższa cena brutto (ogólna wartość zamówienia) spośród ważnych i nie odrzuconych ofert

C_b – cena brutto oferty badanej

Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę w ofercie otrzyma 70 punktów, inni Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do ww. wzoru.

II. W kryterium doświadczenie Wykonawcy punkty zostaną przyznane w skali punktowej od 0 do 30 punktów na podstawie informacji Wykonawcy zawartych w wykazie doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usługi (np. referencje od Zamawiającego, kopia protokołu odbioru końcowego usługi szkoleniowej).

Przez pojęcie **niezbędnego doświadczenia do wykonania zamówienia** rozumie się posiadanie przez Wykonawcę doświadczenia w postaci należytego wykonania przynajmniej 1 usługi szkoleniowej z zakresu prawa pracy w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert.*

W ramach oceny tego kryterium Wykonawcy otrzymują następującą liczbę punktów:

0 pkt. – gdy Wykonawca wykazał i udokumentował posiadanie **niezbędnego doświadczenia do wykonania zamówienia** w postaci wykonania w okresie ostatnich 2 lat, 1 usługi szkoleniowej w wymaganym zakresie tematycznym,

10 pkt. – gdy Wykonawca wykazał i udokumentował posiadanie **niezbędnego doświadczenia do wykonania zamówienia** w postaci wykonania w okresie ostatnich 2 lat, 2-3 usług szkoleniowych w wymaganym zakresie tematycznym,

20 pkt. – gdy Wykonawca wykazał i udokumentował posiadanie **niezbędnego doświadczenia do wykonania zamówienia** w postaci wykonania w okresie ostatnich 2 lat, 4-5 usług szkoleniowych w wymaganym zakresie tematycznym,

30 pkt. – gdy Wykonawca wykazał i udokumentował posiadanie **niezbędnego doświadczenia do wykonania zamówienia** w postaci wykonania w okresie ostatnich 2 lat, 6 i więcej usług szkoleniowych w wymaganym zakresie tematycznym.

Uwaga:

Wykonawca, który wykonał dla tego samego Zamawiającego kilka szkoleń z tego samego tematu (np. dla kilku grup szkoleniowych) otrzymuje punkty jak za 1 usługę szkoleniową.

Końcową ocenę oferty stanowi suma otrzymanych punktów z kryteriów ceny i doświadczenia Wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę:

- 1) Wykonawcy, który złożył więcej niż jedną ofertę w prowadzonym postępowaniu,
- 2) złożoną w formie innej niż przewiduje procedura,
- 3) nie odpowiadającą warunkom postępowania,
- 4) Wykonawcy, który nie spełnia kryterium niezbędnego doświadczenia do wykonania zamówienia lub nie udokumentował należytego wykonania usług,
- 5) złożoną po terminie.

Osoby upoważnione do kontaktu ze strony WUP:

- 1) w sprawach dotyczących przedmiotu zapytania – Bogumił Staroń – Zespół ds. Kadr i Szkoleń, tel. 17 850 92 43, e-mail: bstaron@wup-rzeszow.pl
- 2) w sprawach proceduralnych – Edyta Cyrulik – Wydział Organizacyjno – Administracyjny, tel. 17 850 92 46, e-mail: ecyrulik@wup-rzeszow.pl

Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa.

p.o. DYREKTORA
Wojewódzkiego Urzędu Pracy
Konrad Fijolek

* Jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował co najmniej jedną usługę szkoleniową z zakresu prawa pracy.

Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie oświadcza, że w/w usługa szkoleniowa ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego, jest finansowana ze środków publicznych w całości zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.), w związku z czym podlega zwolnieniu z podatku VAT.

„Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy)”